

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №50»

 /А.А. Аржанова

«01» сентября 2023 г.

ПЛАН

организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на 2023/2024 учебный год

	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат	Отметка о выполнении
Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 года					
1	Анализ результатов проведения государственной итоговой аттестации за 2023 год	Июль-август 2023	Администрация учреждения, учителя-предметники	Выявление проблем и типичных ошибок по предметам	
2	Рассмотрение итогов ГИА-2023 на Педагогическом совете.	Август - сентябрь 2023	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО учителей.	Определение задач на ГИА-2024	
3	Рассмотрение итогов результатов ЕГЭ, ОГЭ 2023 на заседаниях методических объединений учителей-предметников	Август - сентябрь 2023	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО учителей.	Обсуждение результатов, определение задач ГИА-2024	
4	Направление аналитических отчетов по результатам ГИА в	Август-сентябрь 2023	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО учителей		
Меры по повышению качества преподавания учебных предметов					

1	Посещение уроков, контроль за выполнением программ.	В течение года	Заместитель директора по УВР	Своевременная корректировка программ, выявление проблем при подготовке к итоговой аттестации	
2	Участие во всероссийских проверочных работах	В течение года	Заместитель директора по УВР	Выявление проблем в преподавании предметов	
3	Проведение внутришкольного контроля по качеству преподавания предметов	В течение года	Заместитель директора по УВР	Повышение качества преподавания предметов	
4	Проведение открытых научных лекций по актуальным вопросам преподаваемых предметов	В течение года	Заместитель директора по УВР	Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов	
5	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании (индивидуальные занятия, консультации). Подготовка их к передаче ГИА-9, ГИА-11 по обязательным учебным предметам.	Июль-сентябрь	Заместитель директора по УВР	Проведение дополнительного этапа ГИА-9, ГИА- 11	

6	Составление расписания консультации по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ	Октябрь - май	Заместитель директора по УВР Учителя-предметники.	Расписание консультаций, проведение занятий согласно расписанию	
7	Проведение пробного итогового сочинения в 11 -х классах	Октябрь	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники.	Выявление проблем при написании сочинения у выпускников 11 -х классов, их ликвидация	
8	Обобщение опыта педагогов, подготовивших выпускников с высокими результатами	Октябрь-март	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Распространение опыта среди педагогов.	
9	Участие в диагностических работах, тренировочных тестированиях в формате ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Ноябрь-апрель	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Выявление пробелов в знаниях, отработка процедуры сдачи ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	
10	Участие в семинарах по подготовке к ГИА	Октябрь-апрель	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Повышение качества подготовки к ГИА	
11	Проведение пробного итогового сочинения для учащихся 10-х классов	Март	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Выявление проблем при написании сочинения у выпускников 10-х классов и их ликвидация	
12	Проведение тренировочных ЕГЭ, ОГЭ	Октябрь-апрель	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Отработка процедуры проведения экзамена, выявление пробелов в знаниях учащихся	

Нормативно-правовое обеспечение					
1	Изучение нормативных документов о процедуре проведения ЕГЭ, ОГЭ	По мере поступления	Заместитель директора по УВР	Информирование участников образовательного процесса с нормативной базой ЕГЭ, ОГЭ	
2	Проведение педагогических советов по допуску к итоговой аттестации выпускников	Май	Заместитель директора по УВР	Протокол Педагогического совета	
3	Подготовка приказов о допуске к итоговой аттестации выпускников, сопровождении на ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Май - июнь	Заместитель директора по УВР	Информирование участников образовательного процесса, определение ответственных лиц за доставку выпускников в ППЭ	
Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА					
1	Участие в семинарах, вебинарах по подготовке к ГИА	В течение года	Учителя - предметники	Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах подготовки к итоговой аттестации	
Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11					
1	Организация работы психологов по консультированию выпускников, их родителей (законных представителей) по вопросам психологической	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Педагог-психолог	Психологическая поддержка выпускников, снятие эмоциональной напряженности	

	поддержки выпускников				
2	Изучение нормативно-правовых документов по порядку проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Повышение информационной компетентности	
3	Формирование сведений по выбору экзаменов, заполнение анкет по ЕГЭ, ОГЭ	Октябрь	Заместитель директора по УВР	Перечень предметов, выбранных для сдачи выпускниками	
4	Определение группы учащихся, претендующих на получение аттестата об основном общем образовании с отличием и аттестатов среднего общего образования с отличием и медалью «За особые успехи в учении»	Октябрь	Заместитель директора по УВР	Разработка списков	
4	Определение группы «риска» учащихся,	Октябрь	Заместитель директора по УВР	Разработка индивидуальных планов по	

	сдающих ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ			ликвидации пробелов	
5	Работа с базой ГИА11, внесение изменений по выбору экзаменов	Декабрь-январь	Заместитель директора по УВР	База ГИА11	
6	Проведение итогового сочинения, итогового собеседования	Декабрь, февраль, май	Заместитель директора по УВР	Допуск учащихся к государственной итоговой аттестации	
7	Контроль за обучением учащихся, входящих в группу «риска»	Раз в месяц	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Повышение качества знаний	
8	Формирование пакета документов на досрочную сдачу ЕГЭ	До 15 февраля	Заместитель директора по УВР	Список учащихся	
9	Оформление документов для сдачи экзаменов в форме ГВЭ	До 01 марта	Заместитель директора по УВР	Список учащихся	
10	Формирование базы ГИА9	До 01 марта	Заместитель директора по УВР, классные руководители и 9-х классов	База ГИА9	
11	Оформление документов для организации ППЭ на дому	До 01 марта	Заместитель директора по УВР	Заключение ПМПК для организации ППЭ на дому	
12	Психологический тренинг для родителей по подготовке к ГИА	Апрель	Заместитель директора по УВР	Повышение положительной мотивации к сдаче ГИА	

13	Прием заявлений на общественное наблюдение	Апрель-май	Заместитель директора по УВР	Организация общественного наблюдения на ГИА	
14	Прием апелляций выпускников о несогласии с выставленными баллами	В течение 2-х дней после официального объявления результатов	Заместитель директора по УВР	Передача апелляций в конфликтную комиссию	
Мероприятия по информационному сопровождению ГИА					
1	Проведение единого дня ЕГЭ, ОГЭ	Январь, февраль	Заместитель директора по УВР	Повышение информационной компетентности родителей, выпускников по вопросам проведения итоговой аттестации	
2	Информирование всех участников образовательного процесса: о местах и сроках подачи заявлений на участие в итоговом сочинении и ГИА, о расписании продолжительности экзаменов; о перечне дополнительных устройств и материалов, разрешенных и запрещенных к использованию на ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; условия допуска в резервные дни; о сроках и местах ознакомления с результатами ГИА;	Октябрь-май	Заместитель директора по УВР	Размещение информации на стенде, сайте учреждения, проведение родительских собраний	

	-сроках, местах и порядке подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами				
3	Информирование учащихся о проведении государственной итоговой аттестации	Сентябрь - октябрь	Заместитель директора по УВР	Повышение информационной компетентности учащихся по вопросу итоговой аттестации	
4	Информирование родителей о результатах диагностических работ и тренировочных тестирований	Ноябрь - май	Заместитель директора по УВР Классные руководител и 9, 11 классов	Проведение индивидуальных бесед и родительских собраний	
5	Проведение семинара для классных руководителей 11-х классов «Психологическая готовность выпускников к ГИА»	Ноябрь	Классные руководител и 11 -х классов	Повышение психологической готовности к прохождению ГИА выпускниками 11-х классов	
6	Проведение семинара для классных руководителей 9-х классов «Психологическая готовность выпускников к ГИА»	Ноябрь	Классные руководител и 9-х классов	Повышение психологической готовности к прохождению ГИА выпускниками 9-х классов	
	Информирование комитета по образованию о	В день проведения экзамена	Заместитель директора по УВР	Отчет о явке, справки (при наличии)	

7	явке учащихся на ГИА предоставление (при наличии) документов об отсутствии на экзамене по уважительной причине				
8	Информирование выпускников, родителей о результатах ГИА	В день объявления официальных результатов	Заместитель директора по УВР	Индивидуальное ознакомление	