



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №50»
г. Барнаула

ПРИКАЗ

« 29 » 09 2024

№ 882

О создании группы общественного контроля
за организацией питания обучающихся

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2024/2025 учебном году.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить с 01.09.2024 года группу общественного контроля за организацией и качеством питания учащихся в следующем составе:
2. Создать инициативную группу по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой, в составе:
председатель группы, Новохатских Е.В., социальный педагог;
член группы, председатель Управляющего Совета школы – Капаций Н.В.;
член группы, родитель 3 а класса – Галенко С.В.
член группы, родитель 4б класса – Селиванова Ю.Д.
член группы, родитель 3б класса- Исаева Е.Н.
3. Утвердить план работы инициативной группы по контролю за организацией горячего питания обучающихся в 2024/2025 учебном году (Приложение 1).
4. При проведении родительского контроля за организацией горячего питания в школе членами инициативной группы могут быть оценены:
 - соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
 - санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
 - условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
 - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

-вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;

-информирование родителей и детей о здоровом питании; - соблюдение графика работы столовой.

5. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, производственных совещаниях и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.
6. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение 2) и заполнении формы оценочного листа (Приложение 3). Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные ресурсы, в режиме онлайн общения.
7. Инициативной группе проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в месяц.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



А.А. Панюта

**План работы
комиссии по контролю за организацией и качеством питания
на 2024/2025 учебный год**

	Направление работы	Сроки	Ответственные
1.	Контроль за готовностью пищеблока к началу учебного года	Август	Зав. хоз. частью Члены комиссии
2.	Контроль за формированием основного списка учащихся, имеющих право на льготное питание	Сентябрь	Отв. за питание, члены комиссии
3.	Проверка соблюдения графика работы столовой	Ежедневно	Отв. за питание
4.	Контроль рациона питания учащихся. Проверка соответствия предварительного заказа примерному меню	Сентябрь	Члены комиссии
5.	Контроль наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд	Октябрь	Члены комиссии
6.	Проведение контрольных проверок качества выдачи завтраков	Октябрь	Члены комиссии
7.	Контроль за соблюдением норм гигиены сотрудниками столовой	Ноябрь	Члены комиссии
8.	Контроль за санитарным состоянием пищеблока (чистота посуды, обеденного зала, подсобных помещений)	Декабрь	Члены комиссии
9.	Контроль объема и вида пищевых отходов после приема пищи учащимися	Январь	Члены комиссии
10.	Контроль качества и безопасности поступающих продуктов. Проверка сопроводительной документации на пищевые продукты.	Февраль	Члены комиссии
11.	Проведение анкетирования учащихся и родителей (законных представителей) по вопросам качества и организации питания	Март	Члены комиссии
12.	Контроль за соблюдением питьевого режима	1 раз/четверть	Члены комиссии
13.	Проверка целевого использования продуктов питания в соответствии с предварительным заказом	Апрель	Члены комиссии
14.	Контроль за соблюдением требований СанПиН к оборудованию, инвентарю	Октябрь, май	Члены комиссии