

СОГЛАСОВАНО
Управляющий совет
Протокол
от 29.11.2023 №8

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического Совета
Протокол
от 29.11.2023 №22

УТВЕРЖДЕНО

Директор
МБОУ «СОШ №50»
А.А. Аржанова
Приказ от 29.11.2023 №479/1



ПОРЯДОК

организации индивидуального отбора при приёме (переводе) для получения среднего общего образования в профильных классах в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении

«Средняя общеобразовательная школа № 50» города Барнаула

1. Настоящий Порядок организации индивидуального отбора при приеме (переводе) для получения среднего общего образования в профильных классах (далее Порядок) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №50» (далее - МБОУ «СОШ №50») разработан в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
 - Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 года №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
 - Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
 - Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями и дополнениями)
 - Законом Алтайского края от 04.09.2013 №56 - ЗС «Об образовании в Алтайском крае» (с изменениями и дополнениями);
 - Приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 07.07.2017 №952 с изменениями от 26.10.2023г. «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приёме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае».
 - Уставом МБОУ «СОШ №50».
2. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме (переводе) в образовательную организацию осуществляется в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся и допускается при наличии (создании) в образовательной организации класса (классов) профильного обучения.
Индивидуальный отбор в образовательную организацию для получения среднего общего образования профильного обучения организуется в случае возникновения конкурсной ситуации (количество желающих обучаться в классах для профильного обучения превышает количество мест для обучения в названных классах). В остальных случаях приём и зачисление в профильные классы для осуществляется в соответствии с общим порядком

приема граждан в МБОУ «СОШ №50», в соответствии с порядком приёма граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденные законодательством.

3. Порядок является обязательным при организации индивидуального отбора в случае, указанном в п.2 для профильного обучения по общеобразовательным программам.
4. МБОУ «СОШ №50» не позднее 1 февраля информирует родителей (законных представителей) и обучающихся о сроках, форме и процедуре проведения индивидуального отбора профильный класс (классы) путем размещения соответствующей информации на официальном сайте образовательной организации и информационных стендах
5. Индивидуальный отбор проводится в срок не позднее 15 августа, в том числе осуществление комиссией по индивидуальному отбору оценки работ обучающихся и составление по результатам оценки протокола, издание директором школы приказа, предусмотренного пунктом 6 настоящего Порядка.
6. Индивидуальный отбор в профильный класс (классы) с проводится МБОУ «СОШ №50» на основании рейтинга суммы результатов сдачи государственной итоговой аттестации (далее — ГИА) по обязательным предметам и по среднему баллу аттестата об основном общем образовании. (Приложение №1)
7. Индивидуальный отбор обучающихся, в том числе желающих быть зачисленными в течение учебного года в профильный класс (классы), проводится в форме собеседования. Образовательная организация при приёме на уровень среднего общего образования вправе устанавливать требования к наличию у обучающегося результатов основного государственного экзамена по предмету (предметам), соответствующему (соответствующим) профилю.
8. Преимущественным правом при приёме (переводе) в профильный класс (классы) пользуются обучающиеся:
 - победители и призеры муниципального, регионального и заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам, а также олимпиад, включенных в перечень, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации, по учебным предметам, изучаемым углубленно или на профильном уровне;
 - имеющие итоговые отметки «хорошо» и «отлично» по учебным предметам, предметным областям, изучавшимся ранее углубленно, в соответствии с образовательной программой профильного обучения;
 - отличники;
 - обладатели похвальной грамоты «За особые успехи в учении».
9. Прием заявлений родителей (законных представителей) (Приложение №2) обучающихся для участия в индивидуальном отборе в профильный класс (классы) осуществляется на основании приказа директора, в котором указывается:
 - профильный класс (классы), для приема (перевода), в который организован индивидуальный отбор обучающихся;
 - информация, указанная в п.5 настоящего Порядка, свидетельствующая о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в профильный класс (классы) и подтвержденная соответствующими документами (ходатайства, характеристики, грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения и др.).
10. Родители (законные представители) подают заявление (Приложение №2) любым удобным для них способом (лично в приемной директора, в электронном виде на почту school50@bk.ru. Срок проведения процедуры индивидуального отбора на основании приказа директора.
11. В случае возникновения конкурсной ситуации (одинаковые результаты рейтинга), преимущество у учащихся с более высоким средним баллом аттестата об основном общем образовании.
12. Приказом директора в МБОУ «СОШ №50» создается комиссия в количестве не менее 3-х человек из числа педагогических, административных работников образовательного

учреждения и представителей Управляющего совета. На заседании комиссии ведется протокол.

13. Организация индивидуального отбора при приёме либо переводе в образовательную организацию для получения среднего общего образования для профильного обучения осуществляется на основании приказа директора и оформляется протоколом (Приложение №4). Количество обучающихся в профильном классе составляет не более 30 человек. Информация об итогах индивидуального отбора размещается на официальном сайте МБОУ «СОШ №50» в сети Интернет и информационных стендах образовательной организации в течение 3 дней после его завершения. При этом МБОУ «СОШ №50» обеспечивает соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.
14. Обучающимся, не прошедшим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти индивидуальный отбор в иное время, но не позднее срока проведения отбора, установленного в п. 5 настоящего Порядка.
15. Зачисление (перевод) в профильный класс (классы) осуществляется приказом директора школы на основании решения комиссии по индивидуальному отбору, заявления (Приложение №2) и документов, предусмотренных действующим законодательством и локальными нормативными актами МБОУ «СОШ №50».
16. Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приёме профильный класс (классы), не является основанием для отчисления обучающегося из образовательной организации, в которой он получает общее образование. Отказ в приёме обучающихся, в том числе желающих быть зачисленными в течение учебного года, в профильный класс (классы) возможен, если обучающийся не прошел индивидуальный отбор (не подтвердил обязательный уровень знаний по обязательным и профильным учебным предметам). Учащиеся, не прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в общеобразовательный класс (при наличии такового) в соответствии с правилами приема в МБОУ «СОШ №50». В случае отсутствия мест в профильном классе (классах) а также нежелании обучаться в общеобразовательном классе родители (законные представители) обучающегося для решения вопроса о его устройстве в другую организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.
17. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся, родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее 3 рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на сайте образовательной организации в сети Интернет и информационных стендах направить апелляцию путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию МБОУ «СОШ №50» в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации (Приложение №5). Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора образовательной организации. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее 3 человек из числа работников образовательной организации, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору в соответствующем году, а также представителей Управляющего совета школы.
18. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии в присутствии обучающегося и (или) его родителей (законных представителей).
19. При рассмотрении работы, выполненной обучающимся в форме, установленной образовательной организацией, протоколов проверки комиссии по индивидуальному отбору апелляционная комиссия принимает решение об удовлетворении или отклонении апелляции. При возникновении спорных вопросов апелляционная комиссия привлекает к рассмотрению апелляции экспертов по соответствующему предмету, ранее не проверявших данную работу.

Принятое решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии образовательной организации оформляется протоколом (Приложение №6), подписывается председателем данной комиссии и в письменной форме доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) обучающегося в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

20. Обучающимся 10-х профильных классов предоставляется право изменения профиля обучения (при наличии такового) в течение учебного года при следующих условиях:
- отсутствие академических задолженностей за прошедший период обучения;
 - самостоятельная сдача зачетов по ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля;
 - наличие письменного ходатайства обучающихся, родителей (законных представителей).
- Обучающиеся профильных классов, имеющих академическую задолженность по итогам полугодия по профильным учебным предметам, переводятся в общеобразовательный класс (при наличии такового) по решению Педагогического совета образовательной организации.
21. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного директором МБОУ «СОШ №50».

РЕЙТИНГ

обучающихся на участие в индивидуальном отборе в
профильный _____ класс

20__/20__ учебный год

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Результат ГИА		Средний балл Аттестата об основном общем образовании	Итоговый балл	Рейтинг
			Русский язык	Математи ка			
1.							
2.							

Директору МБОУ «СОШ №50»
Ф.И.О.

(Ф.И.О. родителей, законных представителей)
Адрес фактического проживания:

(Контактный номер телефона)

заявление.

Прошу допустить моего(ю) сына (дочь) _____
_____ дата рождения _____,
к участию в индивидуальном отборе в профильный _____
_____ класс для получения среднего общего
образования и рассмотреть следующие результаты:

1. Отметки по результатам ГИА (указать):
русский язык _____, математика _____

2. Отметки из аттестата об основном общем образовании по предметам:

(указать предметы в соответствии с профилем)

3. Документы, подтверждающие наличие преимущественного права приёма (перевода)
в класс профильного обучения (при наличии).

Копии подтверждающих документов прилагаются:

- выписка из протокола результатов ГИА по образовательным программам основного
общего образования;
- копия аттестата об основном общем образовании;
- копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права приёма
(перевода) в класс профильного обучения (при наличии).

С Уставом, с лицензией на право ведения образовательной деятельности, со
свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, с
Порядком проведения индивидуального отбора в класс профильного обучения МБОУ
«СОШ №50», с образовательными программами и другими документами,
регламентирующими организацию и осуществление деятельности, с правами и
обязанностями учащихся, ознакомлен(а).

« _____ » _____ 20 _____ года _____ / _____ /
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Директору МБОУ «СОШ №50»
Ф.И.О.

(Ф.И.О. родителей, законных представителей)

Адрес фактического проживания:

(Контактный номер телефона)

заявление.

Прошу зачислить моего (ю) сына (дочь) с учётом мнения ребёнка _____
_____, дата рождения _____,
(Ф.И.О. полностью)
в 10 класс с изучением на профильном уровне _____

С Уставом МБОУ «СОШ №50», выданной лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными общеобразовательными программами, реализуемыми школой, правилами для учащихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МБОУ «СОШ №50» ознакомлены и согласны.

Принимаем на себя ответственность за безопасный маршрут движения нашего ребенка из школы и в школу.

Даю (даем) свое согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу в случаях, установленных соответствующими нормативными правовыми актами, на бумажном и электронном носителях с обеспечением конфиденциальности наших (моих) персональных данных, персональных и биометрических данных нашего (моего) ребенка, сообщаемых нами (мною) в настоящем заявлении и содержащихся в прилагаемых нами (мною) к данному заявлению документах (копиях документов).

В случае, когда указанные в настоящем заявлении персональные данные изменятся, станут устаревшими, недостоверными, мы (я) будем производить их уточнение путем подачи в школу соответствующего письменного заявления.

« _____ » _____ 20 _____ года _____ / _____
(Подпись) (Расшифровка подписи)

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по индивидуальному отбору при приёме (переводе)
для получения среднего общего образования в профильных классах

Состав комиссии:

Председатель _____
(Ф.И.О. полностью)

Члены комиссии:

1. _____
(Ф.И.О. полностью)

2. _____
(Ф.И.О. полностью)

Рассматривали вопрос о зачислении в 10 класс _____
_____ профиля

учащихся, представивших документы для индивидуального отбора.

Был составлен рейтинг образовательных достижений учащихся.

Решили:

1. Утвердить рейтинг образовательных достижений для зачисления в 10 класс _____
_____ профиля

2. Рекомендовать к зачислению в 10 профильный класс:

10 «А» (_____ профиль)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

10 «Б» (_____ профиль)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Дата проведения заседания комиссии _____

Дата занесения решения комиссии в протокол _____

Председатель _____ / _____ /
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Члены комиссии 1. _____ / _____ /
(Подпись) (Расшифровка подписи)

2. _____ / _____ /
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Директору МБОУ «СОШ №50»
Ф.И.О.

(Ф.И.О. родителей, законных представителей)

Адрес фактического проживания:

(Контактный номер телефона)

заявление

Прошу пересмотреть решение комиссии по индивидуальному отбору об отказе в зачислении моему сыну (моей дочери) _____

_____ в 10 класс

_____ (ФИО учащегося, дата и место рождения)

_____ профиля

Дата _____

Подпись _____

Директору МБОУ «СОШ №50»
Ф.И.О.

(Ф.И.О. родителей, законных представителей)

Адрес фактического проживания:

(Контактный номер телефона)

заявление

Прошу пересмотреть решение комиссии по индивидуальному отбору об отказе в зачислении моему сыну (моей дочери) _____

_____ в 10 класс

(ФИО учащегося, дата и место рождения)

_____ профиля

Дата _____

Подпись _____

ПРОТОКОЛ

апелляционной комиссии по вопросу отказа в зачислении в 10-й класс

_____ профиля

Рассмотрено заявление о несогласии с отказом в зачислении в 10 класс,
поданное

ФИО заявителя _____

Изучив представленные документы:

руководствуясь Положением о классах с углубленным изучением отдельных учебных
предметов и профильных классах МБОУ «СОШ №50», рекомендациями ФИПИ по
использованию и интерпретации результатов государственной итоговой аттестации
выпускников основной школы, рейтингом образовательных достижений при приеме
обучающихся в профильные классы средней школы, апелляционная комиссия пришла к
выводу, что решение комиссии по индивидуальному отбору об отказе в
зачислении в 10 класс _____ профиля

принято _____
объективно/необъективно

Решили:

1. (подтвердить решение комиссии по индивидуальному отбору/
рекомендовать к зачислению в 10 класс _____
профиля _____

ФИ выпускника 9 класса _____

Дата _____

Председатель _____ / _____ /
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Члены комиссии 1. _____ / _____ /
(Подпись) (Расшифровка подписи)

2. _____ / _____ /
(Подпись) (Расшифровка подписи)